

Standard arbeidsavtale

Beholdes av arbeidsgiver – kopi til arbeidstaker

Best.nr. 563
Standard arbeidsavtale

1. Firma		
Navn	Daglig leder	
Adresse		
2. Ansatt		
Navn		
Adresse		
3. Arbeidsplass (jf. arbeidsmiljøloven § 14-6 (1) b)		
Adresse		
4. Ansatt som (arb.oppgaver/stilling/tittel/arbeidskategori)		
5. Tariffavtale/verneombud		
Følgende tariffavtale(r) gjelder		
Tariffparter	Verneombud	
<i>Sjekk alle punkter nedenfor med tariffavtalen</i>		
6. Ansettelsesforholdets varighet og arbeidstid		
Ansatt fra	Eventuelt til	
Ukentlig arbeidstid (lengde/plassering)	Daglig arbeidstid (lengde/plassering)	
Eventuell særlig arbeidstidsordning	Pauser (lengde)	
Arbeidstakers oppsigelsesfrist	Arbeidsgivers oppsigelsesfrist	
Ferieid, fastsettes i henhold til ferielovens bestemmelser		
7. Eventuell prøvetid		
Prøvetidens lengde	Oppsigelsesfrist i prøvetiden	
Ev. forlengelse av prøvetid (jf. arbeidsmiljøloven § 15-6 (4))		
8. Lønn		
Lønn pr. time/måned	Utbetalingsmåte	Utbetalingstidspunkt
Overtidstillegg (min. 40%)	Helge-/natttillegg	Andre tillegg
Godtgjørelse/diett		
Feriepenger kommer i tillegg til lønn, jf. ferieloven		
9. Andre opplysninger		
10. Underskrifter		
Dato	Underskrift arbeidsgiver	Underskrift arbeidstaker

Utdrag fra arbeidsmiljøloven kapittel 14 Ansettelse m.v.

Loven trådte i kraft 1.januar 2006

§ 14-5. Krav om skriftlig arbeidsavtale

- (1) Det skal inngås skriftlig arbeidsavtale i alle arbeidsforhold. Arbeidsgiver skal utforme et utkast til arbeidsavtale i samsvar med § 14-6. Arbeidstaker har rett til å la seg bistå av en tillitsvalgt eller annen representant både ved utarbeidelse og ved endringer i arbeidsavtalen.
- (2) I arbeidsforhold med en samlet varighet av mer enn en måned skal skriftlig arbeidsavtale foreligge snarest mulig og senest en måned etter at arbeidsforholdet begynte.
- (3) I arbeidsforhold med kortere varighet enn en måned eller ved utleie av arbeidskraft, skal det umiddelbart inngås skriftlig arbeidsavtale.

§ 14-6. Minimumskrav til innholdet i den skriftlige avtalen

- (1) Arbeidsavtalen skal inneholde opplysninger om forhold av vesentlig betydning i arbeidsforholdet, herunder:
 - a) partenes identitet,
 - b) arbeidsplassen. Dersom det ikke eksisterer noen fast arbeidsplass eller hovedarbeidsplass skal arbeidsavtalen gi opplysning om at arbeidstakeren arbeider på forskjellige steder, og oppgi forretningsadressen eller eventuelt hjemstedet til arbeidsgiver,
 - c) en beskrivelse av arbeidet eller arbeidstakerens tittel, stilling eller arbeidskategori,
 - d) tidspunktet for arbeidsforholdets begynnelse,
 - e) forventet varighet dersom arbeidsforholdet er midlertidig,
 - f) eventuelle prøvetidsbestemmelser, jf. § 15-3 sjuende ledd og § 15-6,
 - g) arbeidstakerens rett til ferie og feriepenger og reglene for fastsettelse av ferietidspunktet,
 - h) arbeidstakerens og arbeidsgiverens oppsigelsesfrister,
 - i) den gjeldende eller avtalte lønn ved arbeidsforholdets begynnelse, eventuelle tillegg og andre godtgjøringer som ikke inngår i lønnen, for eksempel pensjonsinnbetalinger og kost- eller nattgodtgjørelse, utbetalingsmåte og tidspunkt for lønnsutbetaling,
 - j) lengde og plassering av den avtalte daglige og ukentlige arbeidstid,
 - k) lengde av pauser,
 - l) avtale om særlig arbeidstidsordning, jf. § 10-2 andre, tredje og fjerde ledd,
 - m) opplysninger om eventuelle tariffavtaler som regulerer arbeidsforholdet. Dersom avtale er inngått av parter utenfor virksomheten skal arbeidsavtalen inneholde opplysninger om hvem tariffpartene er.
- (2) Informasjon nevnt i første ledd bokstavene g til k kan gis ved å henvise til lover, forskrifter eller tariffavtaler som regulerer disse forholdene.

§ 14-8. Endringer i arbeidsforholdet

Endringer i arbeidsforholdet som nevnt i §§ 14-6 og 14-7 skal tas inn i arbeidsavtalen tidligst mulig og senest en måned etter at endringen trådte i kraft. Dette gjelder likevel ikke dersom endringene i arbeidsforholdet skyldes endringer i lover, forskrifter eller tariffavtaler, jf. § 14-6 andre ledd og § 14-7 andre ledd.